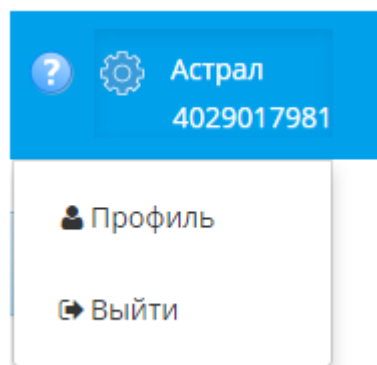


## Настройка профиля абонента

Войдя в сервис на главной странице Вы увидите информацию об организации, которая авторизована в сервисе. Нажав на наименование организации Вы можете перейти к профилю организации либо выйти из сервиса нажав соответствующую кнопку.



После перехода к профилю организации перед Вами откроется страница с основной информацией о пользователе.

Информация о пользователе	
Название организации:	Астрал
ИНН:	4029017981
КПП:	<input type="text" value="402901001"/>
ФИО:	<input type="text" value="Петров Иван Иванович"/>
Email:	<input type="text" value="123@mail.ru"/>
Уведомления на e-mail	<input type="checkbox"/>
<input type="button" value="СМЕНИТЬ ПАРОЛЬ"/> <input type="button" value="СОХРАНИТЬ ИЗМЕНЕНИЯ"/>	

Проверьте правильность заполнения профиля организации, если требуется, внесите изменения. В случае если поле «**Email**» заполнено, Вы можете указать информацию о том, хотите ли получать на данный электронный адрес уведомления из сервиса.

**Примечание.** Внесения изменений в профиле организации доступно на любом этапе пользования сервисом.

Также в профиле организации есть возможность сменить существующий пароль для входа в сервис. Для перехода к смене пароля нажмите соответствующую кнопку. На открывшейся странице дважды укажите новый пароль, после чего нажмите кнопку «**Сменить пароль**». В случае корректного введения данных пароль будет изменен.

Для сохранения внесенных изменений в профиле организации нажмите соответствующую кнопку.